



نحوه تحویل اسناد شرکت در مزایده

- ۱- در صورت امتناع برنده مزایده از انجام مورد مزایده مبلغ سپرده وی بر اساس مفاد آئین نامه معاملات شهرداری به نفع شهرداری ضبط خواهد شد.
- ۲- سپرده نفرات اول و دوم مزایده تا تنظیم صورتجلسه واخذ ضمانت نامه قرار داد از برنده مزایده نزد شهرداری باقی خواهد ماند.
- ۳- در صورت اعلام و کشف هر گونه موارد از سوی مراجع ذی مدخل مبنی بر عدم صلاحیت برنده مزایده، شهرداری می تواند نسبت به ابطال مزایده راساً اقدام و کلیه خسارات وارده ناشی از آن بدون طرح موضوع در محاکم اخذ و کلیه تضامین به نفع شهرداری نی ریز ضبط و وصول می گردد.
- ۴- شرکت کنندگان در مزایده موظفند قبل از محاسبه قیمت پیشنهادی خود بر اساس آنالیز تنظیمی، برای آشنایی بیشتر به شرایط و محیط به دقت دیدن نمایند و نسبت به شرایط و خصوصیات محلی کلیه عواملی که ممکن است بنحوی در محاسبه درصد پیشنهادی آنان موثر باشد را مورد توجه قرار دهد.
- ۵- هزینه چاپ آگهی و حق الزحمه کارشناس رسمی بعهده برنده مزایده می باشد.
- ۶- پیشنهاد دهندگان بایستی مشمول ممنوعیت قانون منع مداخله در معاملات دولتی نباشد و چنانچه خلاف آن ثابت شود طبق قوانین و مقررات مزبور با ایشان رفتار خواهد شد.
- ۷- بهره بردار مکلف است کل موضوع قرار داد را بیمه خطر و مسئولیت در مقابل (سرقت، ابرادخسارت به ناشی از سهل انگاری بهره بردار و...) و آتش سوزی و شخص ثالث نموده و کلیه هزینه های مربوطه بعهده بهره بردار بوده و موظف به ارائه آن در هنگام و موظف به ارائه آن در هنگام مبادله قرار داد می باشد و در هر صورتی عواقب احتمالی بر عهده بهره بردار خواهد بود.
- ۸- کلیه مسئولیت های ناشی از خسارات احتمالی به اشخاص ثالث بر عهده بهره بردار بوده و شهرداری هیچگونه مسئولیتی ندارد.
- ۹- در طول مدت اجاره تمام هزینه های جاری اعم از اجاره محل، آب، برق و نگهداری، نظافت، مالیات و بیمه پرسنلی پرسنلی و ... بر عهده بهره بردار می باشد.
- ۱۰- بهره بردار می بایست در خصوص ساعات شروع و خاتمه کار با دستگاه نظارت هماهنگی لازم را بعمل آورد.
- ۱۱- بهره بردار موظف است مال الاجاره را به موقع پرداخت نماید و در صورت تاخیر در پرداخت اجاره بها بهره بردار موظف به پرداخت خسارت تاخیر تادیه بر مبنای نرخ تورم می باشد و در صورت تکرار شهرداری قرارداد را فسخ و بر اساس این نامه معاملات اقدام می نماید.
- ۱۲- بهره بردار مسئول هر گونه خسارتی که به مورد اجاره و تاسیسات و ساختمان موضوع مزایده وارد شود خواهد بود و موظف است در پایان قرارداد کلیه خسارت وارده را باتشخیص کارشناسان شهرداری پرداخت نماید.
- ۱۳- برنده مزایده موظف است قبل از مبادله قرارداد نسبت به ارائه گواهی عدم سوء پیشینه و گواهی عدم اعتیاد و سایر گواهی های مورد درخواست شهرداری برای پرسنل تحت امر خود اقدام نماید.





- ۱۴- برنده مزایده موظف است جهت بهره برداری از محل پرسنل با تجربه که دارای سوابق کاری و برخورد مناسب می باشد استفاد نماید.
- ۱۵- محل مورد بهره برداری با وضعیت موجود تحویل برنده مزایده می گردد بدیهی است در صورت نیاز محل به تعمیرات ، شهرداری هیچگونه تعهدی در زمینه پرداخت هزینه و اعطای امتیازی در این خصوص نخواهد داشت و پرداخت هزینه به عهده بهره بردار است.
- ۱۶- پس از انقضای مدت قرارداد مستاجر مکلف به تخلیه مورد اجاره می باشد و هیچگونه حق کسب و پیشه و یا سرقفلی به وی تعلق نمی گیرد.
- ۱۷- در صورت امتناع برنده مزایده از انجام مورد مزایده مبلغ سپرده وی بر اساس مفاد آئین نامه معاملات شهرداری به نفع شهرداری ضبط خواهد شد
- ۱۸- سپرده نفرات اول و دوم مزایده تا تنظیم صورتجلسه واخذ ضمانت نامه قرار داد از برنده مزایده نزد شهرداری باقی خواهد ماند
- ۱۹- در صورت اعلام و کشف هر گونه موارد از سوی مراجع ذی مدخل مبنی بر عدم صلاحیت برنده مزایده ، شهرداری می تواند نسبت به ابطال مزایده راسا اقدام و کلیه خسارات وارده ناشی از آن بدون طرح موضوع در محاکم اخذ و کلیه تضامین به نفع شهرداری نی ریز ضبط و وصول می گردد
- ۲۰- شرکت کنندگان در مزایده موظفند قبل از محاسبه قیمت پیشنهادی خود بر اساس آنالیز تنظیمی ، برای آشنایی بیشتر به شرایط و محیط به دقت دیدن نمایند و نسبت به شرایط و خصوصیات محلی کلیه عواملی که ممکن است بنحوی در محاسبه درصد پیشنهادی آنان موثر باشد را مورد توجه قرار دهد
- ۲۱- هزینه چاپ آگهی و حق الزحمه کارشناس رسمی بعهده برنده مزایده می باشد
- ۲۲- پیشنهاد دهندگان بایستی مشمول ممنوعیت قانون منع مداخله در معاملات دولتی نباشد و چنانچه خلاف آن ثابت شود طبق قوانین ومقررات مزبور با ایشان رفتار خواهد شد
- ۲۳- بهره بردار مکلف است کل موضوع قرار داد را بیمه خطر و مسئولیت در مقابل (سرقت ، ایرادخسارت به ناشی از سهل انگاری بهره بردار و...) و آتش سوزی وشخص ثالث نموده و کلیه هزینه های مربوطه بعهده بهره بردار بوده و موظف به ارائه آن در هنگام و موظف به ارائه آن در هنگام مبادله قرار داد می باشد و در هر صورتی عواقب احتمالی بر عهده بهره بردار خواهد بود
- ۲۴- کلیه مسئولیت های ناشی از خسارات احتمالی به اشخاص ثالث بر عهده بهره بردار بوده و شهرداری هیچگونه مسئولیتی ندارد
- ۲۵- در طول مدت اجاره تمام هزینه های جاری اعم از اجاره محل، آب ، برق و نگهداری ، نظافت ، مالیات و بیمه پرسنلی پرسنلی و بر عهده بهره بردار می باشد .
- ۲۶- بهره بردار می بایست در خصوص ساعات شروع و خاتمه کار با دستگاه نظارت هماهنگی لازم را بعمل آورد
- ۲۷- بهره بردار موظف است مال الاجاره را به موقع پرداخت نماید و در صورت تاخیر در پرداخت اجاره بها بهره بردار موظف به پرداخت خسارت تاخیر تادیه بر مبنای نرخ تورم می باشد و در صورت تکرار شهرداری قرارداد را فسخ و بر اساس این نامه معاملات اقدام می نماید .





۲۸- بهره بردار مسئول هر گونه خسارتی که به مورد اجاره و تاسیسات و ساختمان موضوع مزایده وارد شود خواهد بود و موظف است در پایان قرارداد کلیه خسارت وارده را باتشخیص کارشناسان شهرداری پرداخت نماید

۲۹- برنده مزایده موظف است قبل از مبادله قرارداد نسبت به ارائه گواهی عدم سوءپیشینه و گواهی عدم اعتیاد و سایر گواهی های مورد درخواست شهرداری برای پرسنل تحت امر خود اقدام نماید

۳۰- برنده مزایده موظف است جهت بهره برداری از محل پرسنل با تجربه که دارای سوابق کاری و برخورد مناسب می باشد استفاد نماید

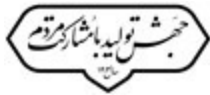
۳۱- محل مورد بهره برداری با وضعیت موجود تحویل برنده مزایده می گردد بدیهی است در صورت نیاز محل به تعمیرات ، شهرداری هیچگونه تعهدی در زمینه پرداخت هزینه و اعطای امتیازی در این خصوص نخواهد داشت و پرداخت هزینه به عهده بهره بردار است .

۳۲- پس از انقضای مدت قرارداد مستاجر مکلف به تخلیه مورد اجاره می باشد و هیچگونه حق کسب و پیشه و یا سرقتی به وی تعلق نمی گیرد .

محل امضا و نام و نام خانوادگی پیشنهاد دهنده :

شهردار نی ریز





فرم پیشنهاد قیمت شرکت در مزایده

فرم پیشنهاد قیمت شرکت در مزایده

اینجانب / شرکت فرزند / شماره ثبت به شماره کد
ملی / شناسه ملی به نشانی شماره تلفن
تماس با مطالعه دقیق فرم شرایط شرکت در مزایده حق بهره
برداری هایپر مارکت «مارکت استار» و هایپر میوه و تر بار ضمن بازدید محل و قبول وضع
موجود و پذیرش کلیه تعهدات و موارد فوق الذکر و با اعلام اینکه شرایط عمومی و
خصوصی کلیه اوراق و مدارک مربوط به مزایده حق بهره برداری هایپر مارکت «مارکت
استار» و هایپر میوه و تر بار غرفه دیگر را به طور کامل مطالعه و کلیه ضامم آن را با
قید کلمه قبول است مهر و امضای نموده و آمادگی خود را جهت شرکت در مزایده طبق
شرایط اعلام شده و طی فیش شماره مورخ به مبلغ
..... بابت سپرده شرکت در مزایده مبلغ پیشنهادی خود را ماهیانه به
مبلغ ریال به حروف ریال و
سالیانه ریال و به حروف ریال اعلام
میدارم تا در صورت برنده شدن در مزایده با آن شهرداری قرارداد منعقد نمایم .

نام و نام خانوادگی :

محل مهر و یا امضاء صاحبان امضاء تعهد آور





قرارداد اجاره (.....)

این قرارداد با ستناد به صورتجلسه کمیسیون معاملات به شماره مورخ فی مابین شهرداری نی ریز به نمایندگی آقای حامد فرغت بعنوان موجر سر فرزند به کد ملی صادره از به نشانی همراه که از این پس مستاجر نامیده می شود. شایان ذکر است آدرس مذکور به عنوان اقامتگاه اصلی طرفین تلقی و کلیه مکاتبات و اظهارنامه ها به محل مذکور ارسال می گردد.

ماده یک- موضوع قرارداد- عبارت است از واگذاری غرفه تجاری واقع در بازار روز شهرداری

ماده دو - مدت قرارداد- مدت قرارداد عبارتست از تاریخ لغات به مدت یکسال می باشد که پس از اتمام مدت قرارداد مستاجر مکلف به جمع آوری وسایل خود و تحویل مکان غرفه به شهرداری می باشد

ماده سه - مبلغ قرارداد- مبلغ اجاره از قرار ماهیانه ریال که در پایان هر ماه می بایستی توسط مستاجر به حساب درآمد شهرداری واریز نماید و فیش واریزی را تسلیم نماید ، شایان ذکر است به ازاء هر روز تاخیر مبلغ ۱/۵۰۰/۰۰۰ ریال از مستاجر دریافت می گردد.

ماده چهارم - تعهدات مستاجر - ۱- مستاجر متعهد می گردد از غرفه مورد اجاره صرفاً جهت دایر کردن محل فروش استفاده نماید و هرگونه تغییر در نوع اجناس و فعالیت می بایست با موافقت و تأیید موجر صورت پذیرد.

۲- رعایت شئونات و اخلاق اسلامی در محیط بازارچه و هنگام کسب توسط مستاجر الزامی است ایجاد هرگونه سر و صدا و تبلیغ نامتعارف در محل جلب مشتری ممنوع و در صورت مشاهده موضوع علاوه بر صدور اخطاریه در صورت تکرار قرارداد یکجانبه فسخ می گردد.

۳- رعایت حقوق مستاجرین مجاور و حریم معابر توسط مستاجر الزامی است ، که در غیر اینصورت شهرداری نسبت به جمع آوری اجناس و تخلیه و فسخ قرارداد اقدام می نماید.

۴- مستاجر حق واگذاری به غیر و تغییر شکل غرفه را ندارد و موجر شخص مستاجر را که قرارداد را امضاء نموده است متعهد به انجام تعهدات می داند





۵- مستاجر موظف است مطابق با مقررات و ضوابط عمل نماید و مطابق با ساعت کاری اعلام شده از ساعت ۶/۳۰ لغایت ۲۱ فعالیت نماید در غیر این ساعات غرفه دار حق ورود و خروج به محوطه بازارچه را ندارد و مسئول بازارچه می بایست از ورود و خروج در غیر ساعات مقرر جلوگیری نماید. مسئول بازارچه در ساعت ذکر شده ۶/۳۰ تا ۲۱ موظف به هماهنگی میباشد و شهرداری هیچگونه مسئولیتی در قبال سرقت از غرفه ندارد و در صورت سرقت غرفه دار مسئول میباشد.

۶- مستاجر موظف است در تمام ایام هفته در بازارچه فعالیت نماید و در صورتیکه مستاجر فقط پنجشنبه ها قصد فعالیت داشته باشد شهرداری می تواند پس از ارسال ۲ مرحله اخطار کتبی به طور یکطرفه قرارداد را فسخ و غرفه را تخلیه و به شخص دیگری واگذار نماید.

۷- در صورتیکه قرارداد به صورت یک طرفه فسخ گردد مستاجر می بایست به عنوان متخلف در قرارداد میزان مبلغ دو ماه از کرایه را پرداخت، در غیر اینصورت از تعهدات و ضمانت های ایشان کسر می گردد.

۸- مستاجر ملزم به درج قیمت کالای خود به طور خوانا و در معرض دید شهروندان می باشد در غیر اینصورت اجناس فاقد قیمت جمع آوری می گردد.

۹- مستاجر ملزم به عرضه کالای خود با کیفیت مطلوب و تاریخ مصرف و با ۱۵٪ زیر قیمت بازار شهر به شهروندان می باشد در غیر اینصورت قرارداد ایشان یکجانبه فسخ می گردد.

۱۰- شهرداری در طول مدت قرارداد هیچگونه مسئولیتی در قبال عرضه کالای غیر قانونی و موارد خاص ندارد و مسئولیت هرگونه عرضه کالای غیرقانونی شخصا به عهده مستاجر می باشد که علاوه بر جمع آوری کالای مذکور موجب فسخ یکجانبه قرارداد می گردد.

۱۱- تنها مستاجر و شخص طرف قرارداد می تواند در غرفه ها فعالیت نماید و غیر از ایشان هیچ شخص دیگری نمی تواند اقدام به فروش و فعالیت در غرفه را بنماید که در صورت مشاهده قرارداد بصورت یکطرفه لغو می گردد.

۱۲- مستاجر موظف است بعد از انقضای مدت یا فسخ قرارداد مورد اجاره را سالم تخلیه نموده و در صورت ورود هرگونه خسارت به جز عوامل قهری مسئولیت جبران خسارات وارده می باشد که در صورت عدم جبران خسارت توسط مستاجر از محل سپرده و ضمانت های مستاجر اخذ می گردد.

۱۳- واگذاری غرفه شامل روابط قانون موجر و مستاجر نمی باشد و هیچگونه حقوقی از جمله کسب، پیشه و غیره ایجاد نمی نماید.

۱۴- مستاجر متعهد است کلیه هزینه های آب، برق و ... را شخصا پرداخت نماید.

۱۵- مستاجر موظف به بیمه نمودن غرفه در برابر حوادث و آتش سوزی و سرقت می باشد و در صورت عدم بیمه نمودن و ایجاد هرگونه خسارت اعم از کلی - جزئی - آتش سوزی و سایر حوادث به خود و دیگران شخصا مسئول خواهد بود و موجر هیچگونه مسئولیتی در این رابطه ندارد.





۱۶- چنانچه در طول مدت قرارداد محل غرفه توسط سایر ادارات به هر علتی تعطیل گردد شهرداری هیچگونه مسئولیتی در این رابطه ندارد.

۱۷- در صورتی که به هر دلیل مستاجر غرفه را تخلیه نماید مستاجر موظف به پرداخت کل اجاره بهای یکسال قرارداد می باشد که در صورت عدم پرداخت از ضمانت نامه و تعهدات ایشان کسر می گردد.

۱۸- در صورت عدم رضایت شهرداری نسبت به عملکرد مستاجر پس از ارسال دو اخطار کتبی قرارداد بصورت یکطرفه فسخ و مستاجر می بایست ظرف مدت یک هفته غرفه را تخلیه نماید.

۱۹- درج شماره غرفه در پشت شیشه ورودی غرفه بنحوی که قابل مشاهده باشد الزامی است
۲۰- کلیه هزینه های انجام شده در غرفه جزودارایی های شهرداری می باشد و مستاجر حق هیچگونه اعتراض را ندارد.

۲۱- در صورتیکه مستاجر قصد ترک یا خروج از قرارداد را دارد میبایست طی نامه ای به شهرداری اعلام نماید و مبادرت به صورتجلسه گردد

ماده پنج - تضمین قرارداد- به منظور تضمین انجام تعهدات مستاجر یک فقره ضمانت نامه بانکی به شماره و تعداد.....فقره چک با مشخصات زیر جهت پرداخت اجاره ماهیانه عهده بانک شعبه به صاحب امضاء فرزند..... صادره از نی ریز تحویل موجر گردید تا در صورتیکه مستاجر از اجرای تعهدات خودداری نماید از طریق چک مذکور اقدامات لازم بعمل آید.

ماده شش - فسخ یکجانبه قرارداد

۱-عدم رعایت مفاد قرارداد (تعهدات مستاجر)

۲-عدم پرداخت مبلغ پیش پرداخت ، اجاره ماهیانه و تاخیر در پرداخت اجاره بها

۳-عدم پرداخت خسارت وارده به غرفه

ماده هفت - هیئت حل اختلافات- در صورتیکه در مدت زمان اجرای قرارداد فی مابین موجر و مستاجر اختلافی پدید آید در صورت عدم رفع اختلاف موضوع به هیئتی مرکب از شهردار- مسئول امور حقوقی- مسئول واحد خدمات شهر- مستاجر ارجاع می گردد که در صورت عدم رفع اختلاف از طریق مراجع ذیصلاح قضایی پیگیری لازم توسط طرفین بعمل می آید

ماده هشت - تمدید قرارداد- تجدید یا تمدید قرارداد موکول به تقاضای کتبی و موافقت شهرداری می باشد که در صورت عدم موافقت شهرداری بهره بردار موظف است در پایان مدت قرارداد نسبت به تخلیه غرفه و تحویل امکانات تحویلی و نهایتاً تسویه حساب اقدام نماید





ماده نه - مستاجر مکلف می باشد ظرف مدت یک ماه از تاریخ قرارداد نسبت به اخذ پروانه کسب اقدام در غیر اینصورت شهرداری راسا نسبت به جمع آوری غرفه مذکور اقدام و مستاجر حق هیچگونه ادعایی را ندارد

ماده ده - نسخ قرارداد

این قرارداد در ده ماده در تاریخ..... طی ۳ نسخه تنظیم و هر کدام حکم واحد فی مابین طرفین امضاء و مبادله گردید.

سجاد شاهسونی
شهردار
شهرداری نی ریز

